

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА ГОРОД СЛАВГОРОД АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

05 ноября 2025г.

№ 609

г. Славгород

О проведении муниципального этапа
краевого конкурса «Учитель года Алтай - 2026»

В целях выявления, поддержки и поощрения талантливых педагогов, распространения инновационного педагогического опыта лучших учителей общеобразовательных организаций,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с **17.11 по 24.11.2025** муниципальный очный этап краевого конкурса «Учитель года Алтай - 2026» (далее - «Конкурс»).

2. Утвердить:

2.1. Положение о Конкурсе и Порядок проведения муниципального очного этапа краевых конкурсов «Учитель года - 2026» и номинации «Педагогический дебют - 2026» (приложение 1);

2.3. План мероприятий по подготовке и проведению Конкурса (приложение 2).

2.4. Состав оргкомитета Конкурса (приложение 3).

2.5. Состав жюри по оценке конкурсных мероприятий (приложение 4).

3. Определить сроки проведения Конкурса:

с 07.11. по 10.11.2025 - регистрация участников Конкурса и предоставление конкурсных материалов;

17.11.2025 в 14:00- открытие Конкурса в очном формате на базе МБОУ ДО «Центр творчества детей и молодёжи».

24.11.2025 - в 14:00 - закрытие Конкурса в очном формате на базе МБОУ ДО «Центр творчества детей и молодёжи».

Назначить муниципальным координатором Конкурса Адам Н.Л., заведующего городским методическим кабинетом Комитета по образованию администрации муниципального округа город Славгорода Алтайского края.

4. Муниципальному координатору Конкурса (Адам Н.Л.) предоставить в срок до **02.12.2025** в краевой Оргкомитет информацию о победителе муниципального этапа Конкурса для участия в заочном этапе краевого Конкурса «Учитель года - 2026» и номинации «Педагогический дебют - 2026».

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета



О. С. Тараненко

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном этапе краевого конкурса
«Учитель года Алтай - 2026»

1. Общие положения

1.1. Муниципальный этап краевого конкурса «Учитель года Алтай - 2026» (далее - «Конкурс») является Конкурсом профессионального мастерства, проводится в целях выявления, поддержки и поощрения талантливых педагогов; распространения инновационного педагогического опыта лучших учителей муниципалитета.

Конкурс направлен на поддержку роста профессионального мастерства педагогических работников; творческой деятельности профессионально активных учителей по обновлению содержания образования; повышения социального статуса и престижа профессии учителя; содействия утверждения приоритетов развития образования в обществе.

Конкурс проводится с учетом требований Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных образовательных стандартов, профессионального стандарта «Педагог».

1.2. Учредителем Конкурса является Комитет по образованию администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края (далее - «Комитет по образованию»).

1.3. Для общего руководства организацией и проведением Конкурса учредитель формирует организационный комитет (далее - «Оргкомитет»).

1.4. В состав Оргкомитета включаются: председатель, заместитель председателя, необходимое число членов, включая победителей Конкурса прошлых лет.

1.5. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- формирует и утверждает состав жюри Конкурса;
- определяет порядок проведения Конкурса;
- обеспечивает организационные условия для проведения Конкурса;
- рассматривает спорные вопросы в ходе организации и проведения Конкурса;
- организует освещение Конкурса в средствах массовой информации;
- рассматривает и утверждает итоговые протоколы заседаний жюри Конкурса, апелляции (жалобы) участников, принимает соответствующие решения.

1.6. Участниками Конкурса могут стать граждане Российской Федерации, которые являются педагогическими работниками общеобразовательных организаций независимо от их организационно-правовой формы и соответствующие следующим критериям:

- замещение по основному месту работы должности «Учитель» (к участию в Конкурсе не допускаются представители иных категорий педагогических работников, а также руководители и заместители руководителей организаций, осуществляющих общеобразовательную деятельность, и их структурных подразделений, являющиеся учителями путём совмещения должностей);
- преподавание учебных предметов, входящих в предметные области, определенные федеральными государственными образовательными стандартами

начального общего, основного общего и среднего общего образования;

➤ наличие (на момент представления заявки) непрерывного стажа педагогической работы в соответствующей должности не менее 3 лет (конкурс «Учитель года»);

➤ в номинации «Педагогический дебют» наличие педагогического стажа не менее 1 года и не более 4 лет.

1.7. Регистрация участников муниципального этапа Конкурса осуществляется на основании заявления и информационной карты участника.

1.8. Для оценки конкурсных выступлений (работ) участников Оргкомитетом формируется жюри в состав которого входят и бывшие победители Конкурса. Состав жюри утверждается приказом Комитета по образованию.

2. Организация и проведение Конкурса

2.1. Муниципальный этап Конкурса проводится с 17.11.2025 по 24.11.2025 года в очном формате. Подведение итогов – **24.11.2025** года.

2.2 Подготовку и проведение Конкурса осуществляет муниципальный Оргкомитет.

Состав Оргкомитета утверждается приказом Комитета по образованию.

2.3. Порядок проведения муниципального этапа Конкурса определяется Положением, разработанным в соответствии с краевым и утвержденным приказом Комитета по образованию.

2.4. Официальное подведение итогов муниципального этапа, объявление и награждение его победителей (дипломантов, лауреатов и др.) осуществляется приказом Комитета по образованию на основании решения (итогового протокола заседания) жюри.

2.5. Победитель муниципального этапа конкурса «Учитель года» и номинации «Педагогический дебют» направляется для участия в региональном этапе Конкурса.

2.6. Жюри муниципального этапа Конкурса, перед направлением материалов победителя к участию в региональном этапе краевого конкурса, проводит их предварительную экспертизу, в том числе на соблюдение авторских прав. Материалы, предъявленные на муниципальный этап Конкурса не рецензируются и не возвращаются.

2.7. Информация о победителе муниципального этапа конкурса и участнике регионального этапа конкурса представляется в краевой Оргкомитет **не позднее 02 декабря 2025** года.

2.8. Для победителей муниципального этапа Конкурса краевым оргкомитетом Конкурса проводится **05.12.2025 обучающий вебинар** (дистанционный формат проведения данного мероприятия) и **30.01.2026 установочный семинар**.

2.9. Регистрация участников муниципального этапа Конкурса осуществляется с 07 по 10 ноября 2025 года на основании следующих документов:

- **представление** администрации ОО (Приложение № 1);
- **заявление** участника Конкурса по образцу (Приложение № 2);
- **информационная карта участника** (Приложение № 3);
- **статья** конкурсанта в сборник с кратким описанием собственных педагогических принципов и подходов в профессиональной деятельности (электронный вариант в формате документа Word) (Приложение № 4);
- **фотография участника конкурса (официальный цветной портрет) в электронном виде в формате *jpg**. Предоставляется отдельным файлом не менее 300 мб. без уменьшения исходного размера;

Документы предоставляются в электронном виде на электронный адрес:
Gmetod309@vandex.ru.

3. Мероприятия муниципального этапа Конкурса

Заочный тур Конкурса включает 3 конкурсных испытания:

3.1. «**Публичное выступление**»: представление своего опыта работы в форме аналитического отчета, где соотносятся изучаемые педагогической теории с собственной практикой, раскрываются собственные педагогические принципы и подходы к профессиональной деятельности, демонстрируются результаты методической, инновационной, просветительской работы. (Приложение 4) Объем - не более 10 страниц. Максимальная оценка 90 баллов.

Критерии и показатели:

Актуальность и методическая обоснованность

- *формулирует основные идеи своего педагогического опыта*
- *формулирует актуальность описываемой технологии /методов/ приемов*
- *обосновывает педагогическую эффективность описываемой технологии/методов/приемов*
- *демонстрирует знание современных достижений науки в преподаваемой области и современных педагогических технологий и методик*
- *демонстрирует способность ориентироваться в программах и учебно-методическом обеспечении*

2. Ценностные ориентиры и образовательный потенциал

- *демонстрирует соответствие представляемого опыта базовым национальным ценностям российского общества*
- *демонстрирует соответствие представляемого опыта актуальным задачам и перспективам развития российского образования*
- *акцентирует внимание на учебных и воспитательных эффектах представляемого опыта*
- *обозначает значимость представляемого опыта для профессионального сообщества*
- *обозначает значимость представляемого опыта для всех участников образовательных отношений*

3. Метапредметность и межпредметный характер

- *демонстрирует знание основ метапредметности и межпредметной интеграции и способов их реализации*
- *обосновывает целесообразность использования метапредметных подходов и межпредметной интеграции в конкретной педагогической ситуации*
- *демонстрирует системность использования метапредметных подходов и межпредметной интеграции*
- *демонстрирует тиражируемые технологии, методы, приемы, универсальные для любой предметной области*
- *обосновывает применимость демонстрируемого опыта в профессиональной деятельности любого учителя*

4. Инновационная составляющая представляемого опыта

- *выделяет инновационную составляющую в представляемом опыте*
- *аргументирует наличие инновационной составляющей в представляемом опыте*
- *проявляет творческую индивидуальность в демонстрации опыта*
- *демонстрирует индивидуальный стиль педагогической деятельности*
- *демонстрирует способность применять инновационные методики и*

технологии

5. Практическая значимость и применимость

- *демонстрирует элементы практической деятельности, не подменяет их теорией*
- *обозначает роль и место демонстрируемой технологии/методов/приемов в собственной методической системе*
- *опирается на реальные педагогические ситуации, демонстрируя возможности используемой технологии /методов /приемов*
- *демонстрирует педагогическую эффективность / результативность используемой технологии / методов / приемов*
- *предлагает конкретные рекомендации по использованию демонстрируемой технологии / методов / приемов в практической деятельности*

6. Творческий подход к представлению опыта

- *демонстрирует умение обобщать и транслировать свой педагогический опыт*
- *проявляет индивидуальность и избегает шаблонов в описании опыта*
- *включает в описание яркие элементы, поддерживающие интерес профессиональной аудитории*

7. Информационная и языковая культура

- *демонстрирует свободное владение содержанием*
- *использует оптимальные объём и содержание информации*
- *использует различные способы структурирования и представления информации*
- *точно и корректно использует профессиональную терминологию*
- *не допускает ошибок (фактических, грамматических)*

8. Результативность

- *решает поставленные задачи и достигает запланированных результатов*
- *убедительно доказывает актуальность, образовательный потенциал, практическую значимость и применимость представляемого педагогического опыта*

3.2. «Урок по заявленной методической теме» (урок проводится в общеобразовательной организации, где не работает учитель): предоставляется конспект урока, демонстрирующий опыт работы учителя в условиях планирования и проведения учебного занятия (урока), отражающий творческий потенциал, уровень владения содержанием предмета и способность выйти в обучении на межпредметный и метапредметный уровни. Максимальная оценка 90 баллов.

Критерии и показатели:

1. Разработка, обоснование и представление урока

- *формулирует тему, цель, задачи и планируемые результаты урока в соответствии с требованиями ФГОС и возрастными особенностями обучающихся*
- *определяет структуру урока в соответствии с целью, задачами и планируемыми результатами*
- *определяет и обосновывает технологии, методы, приемы обучения и формы организации деятельности обучающихся*
- *планирует ресурсное обеспечение реализации проекта урока в соответствии с целью, задачами и содержанием*

2. Предметное содержание

- реализует дидактические возможности предметного содержания в соответствии с поставленной целью урока и целями изучения данного предмета
- реализует предметное содержание, соответствующее современному уровню развития науки, техники культуры, демонстрирует его практическую ценность
- демонстрирует свободное владение содержанием преподаваемого предмета
- выявляет в предметном содержании смыслы, интересные обучающимся
- демонстрирует межпредметный и метапредметный потенциал содержания

3. Организационная культура

- обеспечивает оптимальную пространственную организацию урока в соответствии с поставленными педагогическими задачами
- обеспечивает четкую структуру и хронометраж урока
- демонстрирует способность корректировать первоначальный план урока в соответствии с ситуацией
- дает четкие, понятные и конкретные инструкции к каждому этапу учебной работы
- целесообразно использует технические средства обучения в соответствии с возрастными особенностями обучающихся

4. Творческий подход к решению методических / профессиональных задач

- включает в содержание урока яркие содержательные элементы, стимулирующие познавательный интерес
- использует различные методы и приемы вовлечения обучающихся в учебно-познавательную деятельность
- использует формы организации учебной деятельности, стимулирующие творческую и исследовательскую активность обучающихся
- создает на уроке проблемные ситуации, ситуации выбора и принятия решений
- демонстрирует готовность к незапланированным, нестандартным ситуациям на уроке

5. Психолого-педагогическая и коммуникативная культура

- раскрывает тему урока с учетом возрастных особенностей обучающихся (обеспечивает принцип доступности и наглядности представления предметного содержания)
- выстраивает коммуникацию с обучающимися, соответствующую их возрастным особенностям и поведенческим реакциям
- грамотно и уместно использует невербальные средства общения, соблюдает правила пространственного поведения
- минимизирует риски возникновения на уроке коммуникативных ошибок и псевдокоммуникации
- создает условия для совершенствования речевой культуры обучающихся

6. Инновационная составляющая профессиональной деятельности

- демонстрирует инновационность в отборе содержания урока

- демонстрирует инновационность в отборе и реализации технологий, приемов, способов обучения
- демонстрирует инновационность отбора форм организации деятельности обучающихся
- целесообразно использует в ходе урока цифровые источники информации (электронные библиотеки, ресурсы сети интернет и др.)
- целесообразно применяет информационно-коммуникационные технологии, в том числе в формате мультимедиа (текст, изображение (графика, фото), аудио, видео)

7. Информационная и языковая грамотность

- *использует оптимальные для данного урока объем и содержание учебной информации*
- *использует различные способы структурирования и представления учебной информации*
- *точно и корректно использует профессиональную терминологию*
- *не допускает фактических ошибок*
- *не допускает орфоэпических, речевых, грамматических ошибок*

8. Профессионально-личностные качества

- *демонстрирует активность*
- *демонстрирует уверенность в себе*
- *демонстрирует эмоциональную устойчивость*
- *демонстрирует артистизм и способность к творчеству*
- *демонстрирует высокий уровень общей культуры*

9. Результативность

- *обеспечивает усвоение учебного содержания обучающимися*
- *осуществляет оценку и/или создает условия для рефлексии обучающимися достигнутых результатов*
- *обеспечивает результативность применения методик, технологий, приемов, в том числе цифровых источников информации информационно - коммуникационных технологий*
- *эффективно реализует учебную коммуникацию*
- *обеспечивает результативность урока, проявляя профессионально-личностные качества*

10. Рефлексия проведенного внеурочного мероприятия (самоанализ)

- *выражает эмоционально-оценочное отношение к проведенному внеурочному мероприятию и обосновывает его*
- *осуществляет поэтапный анализ проведенного внеурочного мероприятия*
- *делает вывод о том, насколько удалось реализовать запланированный проект внеурочного мероприятия*
- *объясняет корректировку (или отсутствие корректировки) проектного замысла внеурочного мероприятия*
- *точно, содержательно и грамотно отвечает на вопросы членов жюри*

3.3. «Учитель - воспитатель» (разработка апробированного воспитательного мероприятия с приложением самоанализа проведенного мероприятия). Тема выбирается самостоятельно с учетом актуальных направлений в воспитательной работе в любой форме, допустимой к проведению в учебной аудитории (убеждающая беседа, игра, проектная деятельность, совместное дело детей). Регламент: 20 минут - занятие. Максимальная оценка 80 баллов.

Критерии и показатели:

1. Актуальность и обоснованность реализации заданной темы внеурочного мероприятия

- *выбранная форма внеурочного мероприятия соответствует направлению внеурочной деятельности и возрасту обучающихся*
- *содержание мероприятия ориентировано на базовые национальные ценности российского общества*
- *содержание мероприятия актуально в контексте решения воспитательных задач в соответствии со стратегией развития воспитания в российской Федерации*
- *форма и содержание мероприятия обеспечивает формирование межпредметных связей*
- *форма реализации темы интересна обучающимся и актуальна для них*

2. Целеполагание в организации и проведении внеурочного мероприятия

- *формулирует тему, цель, задачи внеурочного мероприятия в соответствии с направлением внеурочной деятельности и возрастными особенностями обучающихся*
- *выбирает содержание и форму проведения внеурочного мероприятия, соответствующие возрасту обучающихся*
- *определяет ценностно-ориентированное содержание в соответствии с темой/целью и задачами внеурочного мероприятия*
- *демонстрирует целесообразность выбранных методов, приемов, технологий в соответствии с заявленной формой проведения внеурочного мероприятия*
- *создает условия для понимания и принятия обучающимися темы/цели внеурочного мероприятия*

3. Межпредметное ценностно ориентированное содержание

- *обеспечивает межпредметное содержание внеурочного мероприятия*
- *обеспечивает содержание, способствующее реализации воспитательных задач внеурочного мероприятия*
- *реализует содержание, способствующее развитию эмоционально-ценностной сферы обучающихся*
- *представляет выбранное содержание в контексте современного уровня развития науки, техники и значимости для развития общества*
- *демонстрирует знание способов реализации межпредметной интеграции с учетом возраста обучающихся*
- *применяет современные, в том числе интерактивные формы и методы воспитательной работы*
- *целесообразно применяет информационно-коммуникационные технологии, в том числе в формате мультимедиа (текст, изображение (графика, фото), аудио, видео)*
- *демонстрирует инновационные подходы к решению методических задач в области воспитания*
- *включает во внеурочное мероприятие яркие элементы, имеющие воспитательный эффект*
- *демонстрирует готовность к незапланированным, нестандартным ситуациям*

4. Психолого-педагогическая и коммуникативная культура

- *создает условия для совместной деятельности обучающихся с учетом их возрастных особенностей*
- *выстраивает коммуникацию с обучающимися, соответствующую их возрастным особенностям и поведенческим реакциям*
- *создает и реализует ситуации, развивающие эмоционально-ценностную сферу обучающихся*
- *минимизирует риски возникновения в ходе внеурочного мероприятия коммуникативных ошибок и псевдокоммуникации*
- *создает условия для рефлексии обучающимися достигнутых результатов*

5. Организация и проведение внеурочного мероприятия

- *реализует воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и др.) в процессе внеурочного мероприятия*
- *применяет различные методы и приемы, вовлечения обучающихся в деятельность*
- *обеспечивает содержательную и структурную целостность внеурочного мероприятия*
- *обеспечивает оптимальную пространственную организацию внеурочного мероприятия в соответствии с поставленными задачами и выбранной формой проведения*
- *обеспечивает четкую структуру и хронометраж внеурочного мероприятия*

6. Информационная и языковая грамотность

- *использует оптимальные для данного внеурочного мероприятия объем и содержание информации*
- *использует различные способы структурирования и представления информации*
- *корректно использует профессиональную терминологию*
- *не допускает ошибок (фактических, орфоэпических, лексических, грамматических)*
- *создает условия для совершенствования речевой культуры обучающихся*

7. Рефлексия проведенного внеурочного мероприятия (самоанализ)

- *выражает эмоционально-оценочное отношение к проведенному внеурочному мероприятию и обосновывает его*
- *осуществляет поэтапный анализ проведенного внеурочного мероприятия*
- *делает вывод о том, насколько удалось реализовать запланированный проект внеурочного мероприятия*
- *замысла внеурочного мероприятия*
- *точно, содержательно и грамотно отвечает на вопросы членов жюри*

Конкурсные мероприятия очного тура муниципального этапа Конкурса

(проводятся в рамках открытия Конкурса **17.11.2025**)

Открытие Конкурса включает 1 конкурсное испытание в очном формате и

Блиц - опрос.

1. «Публичное выступление» (для участников конкурса «Учитель года»): устное представление конкурсантом своего профессионального опыта по методической теме с целью демонстрации методической грамотности, соотнесения педагогической теории с практикой, представления своей педагогической деятельности в соответствии с требованиями обновленных ФГОС, профессиональным стандартом «Педагог». Выступление может сопровождаться мультимедийной презентацией, аудио и видео сопровождением, иллюстрирующими описание опыта профессиональной деятельности участника конкурса, используемых им технологий и методик. Испытание проходит в межпредметных группах.

Максимальная оценка 50 баллов. Регламент: 7 минут - выступление, 3 минуты - вопросы жюри.

Критерии и показатели:

Результативность и практическая применимость:

- *наличие количественных и качественных показателей достижения результата и разнообразие результатов (предметные, метапредметные, личностные);*
- *соотнесение методики преподавания с планируемыми результатами;*
- *воспитательный и ценностный потенциал представленного опыта педагогической деятельности учителя;*
- *осмысление перспектив собственного профессионального развития и потенциала транслирования методик и технологий преподавания.*

Коммуникативная культура:

- *умение вести диалог и понимать суть обсуждаемых проблем;*
- *точность и полнота ответов на вопросы экспертов;*
- *широкий взгляд на существующие проблемы, умение выделять главное и наличие собственной позиции по обсуждаемым вопросам.*

Оригинальность и творческий подход:

- *умение увидеть новые стороны в обсуждаемых вопросах преподавания;*
- *творческий подход и способность найти неожиданные решения педагогических задач;*
- *проявление индивидуальности и отход от существующих шаблонов;*
- *яркие примеры и образы, используемые в выступлении и ответах на вопросы;*
- *разнообразие методического содержания и его метапредметный потенциал.*

Научная корректность и методическая грамотность:

- *убедительное и аргументированное методическое обоснование эффективности представленного педагогического опыта;*
- *точность и корректность использования педагогической терминологии, отсутствие фактических ошибок;*
- *технологичность и логическая последовательность в представлении опыта педагогической деятельности (выстраивание шагов и наличие алгоритмов);*
 - *адекватная оценка и мониторинг собственных педагогических достижений в области методики преподавания.*

Информационная и языковая грамотность:

- *визуализация информации и иллюстративность;*
- *грамотность речи, ясность выражения мыслей и владение навыками ораторского мастерства;*
- *разнообразие источников информации и образовательных ресурсов;*
- *структурирование информации в разных форматах (текстовом,*

- графическом, электронном и др.);*
- *педагогический кругозор и общая эрудиция.*

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

В оргкомитет муниципального этапа
краевого конкурса «Учитель года Алтая — 2026»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Выдвигает _____
(наименование общеобразовательной организации)

(фамилия, имя, отчество участника конкурса, занимаемая должность и место работы участника конкурса)
на участие в муниципальном этапе краевого конкурса «Учитель года Алтая-2026».

Приложение:
заявление участника с подписью;
информационная карта участника в электронном виде;
информационная статья об участнике и фотография в электронном виде;
фотография;
Конкурсные материалы (согласно Положению).

Должность руководителя /(фамилия, имя, отчество)/ (подпись)
М. П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

В оргкомитет муниципального этапа
краевого конкурса «Учитель года Алтая -2026»

(Ф. И. О. в родительном падеже)

учителя _____

(наименование учебного предмета)
(наименование образовательного учреждения)
(наименование муниципалитета)

заявление

Я подтверждаю согласие на участие в Конкурсе.

Подтверждаю правильность изложенной в заявке информации.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных в рамках организации и проведения Конкурсных мероприятий, а именно:

1. разрешаю зарегистрировать в базе данных участников Конкурсных мероприятий путем записи персональных данных Анкеты участника;
2. разрешаю в рамках организации и проведения указанных мероприятий вести обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;
3. разрешаю дальнейшую передачу персональных данных в государственные органы с целью совершения действий в соответствии Законами Российской Федерации;
4. разрешаю передачу моих персональных данных третьим лицам (организациям), которые в соответствии с договором с Организатором Конкурса осуществляют организационные мероприятия;
5. разрешаю в рамках организации и проведения указанных мероприятий распространение персональных данных (фотографии, ФИО, дата рождения, место работы, стаж работы, личные интересы, общественная деятельность) путем размещения в Интернете, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки, а также в целях подготовки раздаточных материалов, листов регистрации, листов оценки работ членами жюри, итоговых бюллетеней и каталогов.

При этом:

1. Организатор Конкурса гарантирует обеспечение сохранности базы данных участников от несанкционированного доступа.
2. Организатор Конкурса гарантирует, что персональные данные участника Конкурса будут использованы только для целей организации и проведения указанных мероприятий.
3. Согласие на обработку персональных данных действует до момента завершения совершения всех действий, связанных с организацией и проведением указанных мероприятий Конкурса в соответствии с Положением об их проведении.

Дата

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

<p>фотография прилагается в электронном формате</p> <p>отдельным файлом</p>	<p>Информационная карта участника муниципального этапа краевого конкурса «Учитель года Алтая - 2026»</p> <p>(фамилия)</p> <p>(имя, отчество)</p> <p>Дата рождения (день, месяц, год)</p>
1. Общие сведения	
Муниципальный район, городской округ	
Населенный пункт	
2. Работа	
Место работы (полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)	
Адрес школьного сайта в Интернете	
Занимаемая должность, предмет	
Преподаваемые предметы	
Классное руководство в настоящее время, в каком классе	

Общий трудовой стаж (полных лет на момент	
педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Квалификационная категория, год присвоения	
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	
Послужной список (места и сроки работы за последние 10 лет) ¹	
Преподавательская деятельность по совместительству (место работы и занимаемая должность)	
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования образовательных программ, модулей,	

стажировок и т. п., места и сроки их получения)	
Знание иностранных языков (укажите уровень владения)	
Основные публикации (в т. ч. брошюры, книги)	
4. Общественная деятельность	
Членство в профсоюзной организации (да/нет) Если да, то указать функционал	
Участие в общественных организациях, объединениях (наименование, направление деятельности)	
Участие в деятельности управляющего (школьного) совета	
Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов (с указанием статуса участия)	
5. Семья	
Семейное положение (фамилия, имя, отчество, профессия супруга)	
Дети (имена и возраст)	

6. Досуг	
Хобби	
Спортивные увлечения	
Сценические таланты	
7. Контакты	
Рабочий адрес с индексом	
Рабочая электронная почта	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
Адрес личного сайта, страницы, блога	
8. Документы	
Паспорт	Серия _____ Номер _____ Кем выдан _____ Когда выдан: « ____ » ____ . ____ г
ИНН	
Свидетельство пенсионного	

государственного страхования (СНИЛС)	
9. Профессиональные ценности (просим дать развернутые ответы)	
Педагогическое кредо участника	
Почему нравится работать в школе	
Профессиональные и личностные ценности, наиболее близкие участнику	
Любимое изречение, афоризм, пословица, поговорка.	
10. Дополнительная информация для участия в очном туре конкурса	
Урок по заявленной методической теме (Тема, класс, оборудование, учебник, программа)	
Воспитательное занятие (Тема, класс, оборудование, программа).	

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

(подпись) (фамилия, имя, отчество участника)

Предоставление видеозаписи урока (для победителя конкурса при условии его участия в краевом конкурсе)

Видеозапись урока отправляется по электронной почте организаторам Конкурса по адресу: Gmetod309@yandex.ru.

Тема письма: Видеозапись урока УГА-2026 (ФИО участника).

Содержание письма: ФИО участника, предмет, класс.

Пример письма:

Тема письма: Видеозапись урока УГА-2026 (Иванов Иван Иванович).

Содержание письма: Иванов Иван Иванович, физика, 5 класс.

Алгоритм описания педагогического опыта

1. *Наименование опыта* (отражает, что именно является (было) предметом преобразования в ходе инновационной деятельности).

2. *Вопрос*, вызвавший затруднение в практике педагогической деятельности, на решение которого направлена деятельность. (Для чего организуется инновационный процесс, решение какой задачи преследует?)

3. *Мотив* обращения именно к этой теме (Что конкретно побудило к преобразованию педагогической деятельности?)

4. *Концептуальная идея* (Описывается основной замысел, суть инициативы. Формулируется главная содержательная идея, дается ее краткое обоснование.)

5. *Актуальность* (В чем выражается запрос практики, у каких субъектов отмечается заинтересованность в реализации инновации?)

6. Имеющиеся культурно-исторические *аналоги*, предшествующий опыт и теоретические предпосылки (Какие теоретические идеи лежат в основе данного опыта или проекта, какой имеющийся опыт был использован?)

7. Степень *новизны* (Насколько оригинальна тема? Является ли она проявлением инициативы учителя или отвечает на запрос администрации учреждения? Какова роль автора в разработке опыта или проекта?)

8. *Методическая идея* (Какие педагогические методы, формы, методические приемы используются в данном опыте или проекте? В чем заключается основное содержание преобразования педагогического взаимодействия? Как изменяются способы коммуникации учителя и ученика, система их взаимоотношений?)

9. *Содержание и этапы реализации* (Какие действия были осуществлены автором опыта или планируются в проекте. Какие этапы реализации опыта можно выделить. В чем назначение и основное содержание каждого из этапов)

10. Необходимые для реализации проекта (распространения опыта) *средства*. Описание условий, в которых может быть реализован, использован опыт, проект.

11. *Полученный результат*. Средства контроля полученного результата и критерии его оценки. (Вид полученного результата. На что нацелен опыт? Какие диагностические методики используются?)

Шаблон статьи об участнике конкурса

Фамилия

Имя

Отчество

- Должность (преподаваемый предмет),
- Место работы (наименование по уставу)
- Педагогический стаж, квалификационная категория
- Образование что и когда закончил, специальность по диплому
- Профессиональный портрет: краткий очерк о конкурсante в 3-ем лице, свободное изложение, где может быть отражено следующее содержание:
 - Путь в профессию;
 - Профессиональное кредо;
 - Любимая фраза или девиз участника;
 - Инновационные подходы в обучении;
 - Внеурочная деятельность;
 - Методы, способы, приемы, используемые в воспитательном процессе;
 - Профессиональные достижения (призовые места в конкурсах, олимпиадах, проектная, научно-исследовательская деятельность, ^{ор});
 - Участие в работе профессиональных сообществ (в том числе сетевых).
 - Не профессиональные хобби, интересы.
 - Методический опыт Описание методических разработок, отражающих инновационную работу конкурсанта, прошедших экспертизу и апробированных (внедренных) на уровне ОУ, района, края, обобщение своего опыта, распространяемого в муниципалитете, крае;
 - Интересные запомнившиеся события профессиональной деятельности.
 - Профессиональная мечта учителя о школе будущего (идеи, предложения о содержании, методах, принципах образования):
 - Описание педагогической династии (не менее трех последовательных поколений прямых родственников: дедушка/бабушка - отец/мать - сын/дочь)

Порядок проведения номинации «ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ДЕБЮТ - 2026» муниципального этапа краевого конкурса «Учитель года Алтай - 2026»

1. Общие положения

1. Конкурс «Педагогический дебют - 2026» (далее - Конкурс) является муниципальным очным этапом краевого конкурса «Педагогический дебют - 2026» в номинации «Молодые учителя».

2. Конкурс проводится в целях создания условий для развития творческого потенциала и самореализации молодых учителей, формирования их гражданской позиции, а также активного профессионального отношения к совершенствованию системы образования.

3. Задачами Конкурса являются:
создание условий для самовыражения творческой и профессиональной индивидуальности, реализации личностного потенциала молодых педагогов;
привлечение внимания органов местного самоуправления, всех заинтересованных организаций, средств массовой информации, широкой педагогической и родительской общественности к проблемам молодых учителей.

4. Учредителем Конкурса является Комитет по образованию администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края (далее - «Комитет по образованию»).

2. Организация и проведение Конкурса

1.1. Муниципальный этап Конкурса проводится с **17 ноября по 24 ноября 2025 года**. Финал по итогам Конкурса и награждение – **24 ноября 2025 года**.

1.2. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет (далее - «Оргкомитет»). Работу Оргкомитета контролирует куратор Конкурса - ответственное лицо из числа работников Комитета по образованию администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края (далее «Комитет по образованию»). Состав Оргкомитета и его координатор утверждается приказом Комитета по образованию.

1.3. Порядок проведения муниципального этапа Конкурса определяется Положением, утвержденным приказом Комитета по образованию.

1.4. Официальное подведение итогов муниципального этапа, объявление и награждение его победителей (дипломантов и др.) утверждается приказом Комитета по образованию на основании решения (итогового протокола заседания) жюри.

1.5. Победитель муниципального этапа направляется для участия в региональном этапе Конкурса.

1.6. В состав жюри муниципального этапа включаются представители из числа учителей муниципалитета и руководитель муниципального учебно-методического объединения молодых педагогов. Жюри муниципального этапа конкурса проводит предварительную техническую экспертизу материалов участника, в том числе на заимствование из системы Internet. Материалы, представленные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

1.7. Участники с заимствованными материалами к участию в очном туре муниципального этапа Конкурса не допускаются, о чем Оргкомитет конкурса информирует участника уведомлением.

1.8. В муниципальном этапе Конкурса могут принять участие учителя общеобразовательных организаций, педагогический стаж которых по состоянию на 1 января 2026 года не менее 1 года и не более 4 лет. Возраст не должен превышать 35 лет. Участие в Конкурсе осуществляется на основании *следующих документов*:

- представление заявителя с печатью и подписью, *сканированный документ* (приложение 1);

- заявка участника в двух вариантах: в текстовом варианте *в формате документа Word*, и с подписью в формате PDF - *сканированный документ* в одном файле (приложение 2);

- цветная фотография (официальный портрет на белом фоне) в электронном виде в формате *.jpg. *Предоставляется отдельным файлом не менее 300 мб. без уменьшения исходного размера*;

- согласие на участие в Конкурсе с подписью, *сканированный документ* (приложение 3);

- копия трудовой книжки, *сканированный документ* (все страницы в одном файле);

- краткая автобиографическая справка об участнике в текстовом формате документа Word (приложение 4).

1.9. Участник муниципального тура не позднее **02 декабря 2025** года представляет заявку и конкурсные материалы в *электронном виде*:

- видеовизитка;
- публичное выступление;
- разработка учебного занятия (урок).

1.10. Все документы и конкурсные материалы участник высылает одним письмом на адрес: Gmetod309@yandex.ru. В теме письма обязательно указать: «Конкурс ПД_ФГО участника».

1.11. Материалы, поступившие после **10 ноября 2025** года, не рассматриваются.

1.12. Экспертиза качества предоставления документов участником конкурса осуществляется Оргкомитетом конкурса. Максимальная оценка - 10 баллов.

Критерии оценивания:

своевременность, полнота предоставления документов;

- соответствие формы представления документов форматам, заявленным в настоящем Порядке.

1.13. Для оценки конкурсных материалов Оргкомитет конкурса формирует предметное жюри из числа муниципальных общественных экспертов (приказ Комитета по образованию от 13.01.2025 №11 «Об утверждении состава общественных экспертов и профильных экспертных групп»).

1.14. Состав жюри утверждается приказом Комитета по образованию.

1.15. По результатам работы жюри **21 ноября 2025** года формируется рейтинг участников муниципального этапа конкурса. При равном количестве баллов у участников рейтинга проводится дополнительная экспертиза конкурсных материалов. Рейтинг не публикуется и не разглашается.

3. Конкурсные задания:

1. Видеовизитка: «Моя педагогическая фишка». Готовится в свободной форме. Отражает знание и понимание инновационных подходов в преподавании, современных тенденций развития образования (реализация национального проекта «Образование», в том числе проектов «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Цифровая образовательная среда», «Поддержка семей, имеющих детей», «Учитель будущего», «Молодые профессионалы», «Социальная активность», «Новые возможности для каждого», реализация обновленных федеральных государственных образовательных стандартов, кодекса профессиональной этики, введение профессионального стандарта «Педагог» и др.). Максимальное количество баллов - 50.

Формат: выступление участника перед аудиторией.

Регламент: выступление - 2 минуты.

2. «Публичное выступление», соответствующее направлению «Гражданская активность и формирование ценностных ориентаций молодежи». Объем не более 10 тыс. знаков. Максимальное количество баллов - 50.

Экспертиза письменных работ участников конкурса проводится по следующим критериям:

- выраженная собственная точка зрения, личностное отношение при раскрытии темы (мировоззренческая, культурологическая, психолого - педагогическая позиция);
- актуальность, обоснованность, востребованность излагаемых личностных позиций;
- аргументированность, логичность изложения своей позиции с опорой на факты общественной жизни или собственный опыт;
- неординарность и глубина педагогического мышления;
- культура оформления материалов.

Формат: выступление участника перед аудиторией.

Регламент: выступление -10 минут, ответы на вопросы - 5 минут.

- 3. Задание «Разработка учебного занятия (урок)».** Формат: методическая разработка урока с применением современного интерактивного оборудования. Представляется в двух файлах - сценарный план учебного занятия и пояснительная записка к нему. Максимальная оценка - 50 баллов.

Критерии оценки:

- адекватность выбора образовательной технологии цели занятия;
- соответствие запланированных форм, способов, методов и приемов работы поставленным целям и задачам занятия;
- полнота сценарного плана занятия;
- логичность сценарного плана в построении занятия;
- адекватность и оригинальность запланированного использования новейших интерактивных информационных и коммуникационных технологий.

Формат: Урок или занятие по заявленной теме на базе школ муниципального округа город Славгород Алтайского края.

Регламент: согласно расписанию.

4. Подведение итогов Конкурса

4.1. Жюри конкурса оценивают конкурсные испытания в баллах в соответствии с критериями, утвержденными настоящим Положением.

4.2. Участник Конкурса «Педагогический дебют», набравший наибольшее количество баллов в общем рейтинге, объявляется абсолютным победителем, награждается Почетной грамотой Комитета по образованию и ценным подарком.

Лауреатом Конкурса признается участник, набравший наибольшее количество баллов после победителя. Лауреат награждается Почетной грамотой Комитета как победитель номинации, определенной жюри Конкурса.

4.3. При равенстве суммы баллов у двух и более участников жюри Конкурса оставляют за собой право совещательно определить лауреата и победителя Конкурса.

4.4. Награждение участников и победителя Конкурса осуществляется на торжественном мероприятии.

4.5. Опыт победителя Конкурса обобщается, распространяется среди педагогической общественности.

4.6. Победитель направляется на региональный этап Конкурса присваивает звание «Победитель Конкурса «Педагогический дебют -2026», ему предоставляется право участия в краевом этапе Конкурса «Педагогический дебют -2026».

5. Финансирование конкурса

Финансирование проведения муниципального этапа Конкурса осуществляет Комитет по образованию.

Для проведения муниципального этапа Конкурса могут привлекаться спонсорские средства.

6. Контактная информация:

658820 г.Славгород, Алтайского края, ул.К.Либкнехта, 136, ГМК Комитета по образованию администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края (каб. 309).

Тел. (8-385-68) 5-17-86, e-mail: Gmetod309@yandex.

(бланк организации)

Приложение 1
к Порядку проведения номинации
«Педагогический дебют – 2026»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(полное наименование выдвигающей организации - Заявителя)

выдвигает _____
(фамилия, имя, отчество участника Конкурса)

(занимаемая должность и место работы участника Конкурса)

на участие в конкурсе «Педагогический дебют - 2026».

Руководитель организации

М.П.

(фамилия, имя, отчество) Подпись

Заявка участника муниципального Конкурса «Педагогический дебют - 2026»

1. Общие сведения	
ФИО	
Дата рождения (день, месяц, год)	
2. Работа	
Муниципалитет (район)	
Населенный пункт	
Место работы (название учебного заведения по уставу)	
Год приема на работу	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
Преподаваемый предмет	
Ф.И.О. директора образовательного учреждения	
3. Образование	
Название и год окончания учебного заведения	
Факультет	
Специальность по диплому	
Знание языков (укажите каких и степень владения)	
4. Общественная деятельность	
Правительственные, отраслевые, общественные и международные награды (укажите название и в скобках год получения награды)	
Членство в общественных организациях (укажите название и год вступления)	
Членство в профсоюзе/занимаемая должность	
5. Семья	
Семейное положение (укажите профессию мужа / жены)	
Дети (укажите возраст детей)	
6. Увлечения	
Хобби и таланты	
Спорт, которым увлекаетесь	
Чем Вы можете «блеснуть» на сцене?	
Девиз, под которым участвуете в конкурсе	
Любимая фраза, выражение	

7. Профессиональная деятельность	
Мои наиболее значимые профессиональные достижения	
Перспективы и интересы в дальнейшей работе	
Мои ориентиры и кумиры	
8. Контакты	
Рабочий адрес (с указанием индекса)	
Рабочий телефон (с указанием междугородного кода)	
Рабочая электронная почта	
Адрес школьного сайта в Интернете	
Домашний адрес (с указанием индекса)	
Домашний телефон (с указанием междугородного кода)	
Мобильный телефон	
Личная электронная почта	
Адрес личного сайта, странички в Интернете	
9. Документы	
Паспорт Серия _____ Номер _____	
Когда выдан _____	
Кем выдан _____	
ИНН _____	
Страхование свидетельство пенсионного фонда	
10. Заявка на учебное занятие на очном туре конкурса	
Название предмета , тема	
Класс	
Необходимое оборудование	

СОГЛАСИЕ
на участие в конкурсе «Педагогический дебют - 2026»

Я подтверждаю
согласие на участие в Конкурсе.

Подтверждаю правильность изложенной в заявке информации.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку своих персональных данных в рамках организации и проведения Конкурсных мероприятий, а именно:

- разрешаю зарегистрировать в базе данных участников Конкурсных мероприятий путем записи персональных данных Анкеты участника;
- разрешаю в рамках организации и проведения указанных мероприятий вести обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;
- разрешаю дальнейшую передачу персональных данных в государственные органы с целью совершения действий в соответствии Законами Российской Федерации;
- разрешаю **передачу моих персональных данных третьим лицам** (организациям), которые в соответствии с договором с Организатором Конкурса осуществляют организационные мероприятия;
- разрешаю в рамках организации и проведения указанных мероприятий распространение персональных данных (фото, ФИО, дата рождения, место работы, стаж работы, личные интересы, общественная деятельность) путем размещения в Интернете, буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки, а также в целях подготовки раздаточных материалов, листов регистрации, листов оценки работ членами жюри, итоговых бюллетеней и каталогах.

При этом:

1. Организатор Конкурса гарантирует обеспечение сохранности базы данных участников от несанкционированного доступа.
2. Организатор Конкурса гарантирует, что персональные данные участника Конкурса будут использованы только для целей организации и проведения указанных мероприятий.

Согласие на обработку персональных данных действует до момента завершения совершения всех действий, связанных с организацией и проведением указанных мероприятий Конкурса в соответствии с Положением об их проведении.

Подпись Дата:

Краткая автобиографическая справка об участнике

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Учитель (преподаваемый предмет) _____

Место работы (наименование организации по уставу)

Район _____

Любимая фраза или девиз участника:

Образование (наименование образовательного учреждения, дата окончания, специальность и квалификация по диплому)

3.

Педагогический стаж _____

Квалификационная категория, год присвоения

Места работы (полные наименования организаций, должность, период работы)

Профессиональный портрет: *краткий очерк о конкурсante в третьем лице, свободное изложение, где может быть отражено следующее содержание:*

- *путь в профессию;*
- *профессиональное кредо;*
- *внеурочная деятельность;*
- *методы, способы, приемы, используемые в воспитательном процессе;*
- *участие в работе профессиональных сообществ (в том числе сетевых);*
- *профессиональная мечта учителя о школе будущего (идеи, предложения о содержании, методах, принципах образования);*
- *запомнившиеся события профессиональной деятельности.*

Описание педагогической династии (при наличии) *(не менее трех последовательных поколений прямых родственников: дедушка/бабушка - отец/мать - сын/дочь)*

Не профессиональные хобби, интересы.

Приложение 2
к приказу Комитета по образованию
администрации муниципального округа
город Славгород Алтайского края
от 05.11.2025 № 609

**План мероприятий по подготовке и проведению муниципального этапа
краевого конкурса «Учитель года Алтай-2026»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	2	3	4
1.	Утверждение положения муниципального этапа краевого конкурса «Учитель года Алтай - 2026»	05.11.2025	Адам Н.Л.
2.	Направление приказа Комитета по образованию администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края в адрес руководителей общеобразовательных организаций о проведении муниципального этапа конкурса и размещение на сайте Комитета по образованию Положения о проведении конкурса	05.11.2025	Адам Н.Л.
3.	Предоставление руководителями ОО заявок на участие педагогов в муниципальном этапе конкурса «Учитель года» и номинации «Педагогический дебют»	07.11. по 10.11.2025	Руководители ОО
4.	Проведение муниципального этапа краевого конкурса «Учитель года Алтай-2026»	17.11.2025-24.11.2025	Специалисты Комитета
5.	Информационное сопровождение Конкурса	17.11.-24.11.2025	Кизимова А.А., Пышенко О.А., Севостьянов А.П.
6.	Формирование жюри для оценки конкурсных испытаний	05. 11.2025	Адам Н.Л.
7.	Направление материалов победителей муниципального этапа конкурса на семинар для участников краевого этапа «Учитель года Алтай - 2026»	02.12.2025	Адам Н.Л., руководители ОО
8.	Направление победителей муниципального этапа конкурса	30.01.2026	Адам Н.Л., руководители ОО

	на семинар для участников краевого этапа «Учитель года Алтай - 2026»		
9.	Подготовка наградного материала для победителей и лауреатов Конкурса	21.11.2025	Адам Н.Л., Кизимова А.А., Пыщенко О.А.
10.	Подготовка приказа Комитета по образо- ванию о награждении победителей, лау- реатов и участников Конкурса	21.11.2025	Адам Н.Л.

Приложение 3
к приказу Комитета по образованию
администрации муниципального округа
город Славгород Алтайского края
от 05.11.2025 № 609

**Состав оргкомитета муниципального заочного этапа краевого конкурса
«Учитель года Алтай - 2026»**

Председатель	Тараненко Оксана Станиславовна, председатель Ко- митета по образованию администрации муниципального образования город Славгород Алтайского края
Заместитель председателя	Адам Наталья Львовна, заведующий ГМК Комитета по образованию администрации муниципального образо- вания город Славгород Алтайского края
Члены оргкомитета	Александрова Галина Николаевна, начальник отдела кадров Комитета по образованию администрации муниципального образования город Славгород Алтай- ского края; Беспалько Марина Геннадьевна, председатель территориальной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации г. Славгорода и г. Яровое (по согласованию) Севостьянов А.П., программист Комитета по образова- нию администрации муниципального образования город Славгород Алтайского края; Кизимова Анастасия Анатольевна, методист Комитета по образованию администрации муниципального образования город Славгород Алтайского края; Пыщенко Ольга Анатольевна, методист Комитета по образованию администрации муниципального образования город Славгород Алтайского края; Подпоракова Е.В., председатель Совета родительской общественности муниципального образования город Славгород Алтайского края.

Приложение 4
к приказу Комитета по образованию
администрации муниципального округа
город Славгород Алтайского края
от 05.11.2025 № 609

Состав жюри по оценке конкурсных мероприятий

№п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Адам Наталья Львовна	Заведующий ГМК Комитета по образованию администрации муниципального образования город Славгород Алтайского края, председатель жюри
2.	Зенюк Наталья Владимировна	Учитель начальных классов МБОУ «СОШ №13», руководитель муниципального УМО учителей начальных классов
3.	Смирнова Наталья Юрьевна	Учитель начальных классов МБОУ «СОШ №15»
4.	Закурдаева Елена Геннадьевна	Учитель начальных классов МБОУ «Лицей №17»
5.	Подпоракова Елена Владимировна	Председатель муниципального совета родительской общественности
6.	Глущенко Дмитрий Юрьевич	Учитель математики МБОУ «СОШ №15», лауреат краевого конкурса «Учитель года - 2024»
7.	Ступко Евгений Николаевич	Учитель математики МБОУ «Славгородская СОШ»
8.	Зими́на Ю́лия Ха́мзаевна	Советник директора МБОУ «СОШ №13», руководитель муниципального Сообщества молодых педагогов
9.	Никитина Елена Вячеславовна	Учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №15», руководитель муниципального методического объединения учителей русского языка и литературы