

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА ГОРОД СЛАВГОРОД АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

16 апреля я 2026 г.

№ 269

г. Славгород

О проведении муниципального
конкурса

В целях выявления эффективного инновационного и традиционного опыта работы по организации образовательной деятельности и созданию условий для развития детской познавательно-исследовательской деятельности в дошкольных образовательных организациях,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с **18.05.2026 по 29.05.2026** муниципальный конкурс среди заведующих, старших воспитателей, заместителей заведующего по УВР дошкольных образовательных организаций по теме «Методическая весна: интеграция сезонных тем в образовательный процесс» в рамках Года Дошкольного образования в России и Года единства народов России (далее - «Конкурс»).

2. Утвердить:

- 2.1. Положение о Конкурсе (приложение 1);
- 2.2. Состав оргкомитета Конкурса (приложение 2);
- 2.3. Состав жюри Конкурса (приложение 3).

3. Контроль исполнения приказа возложить на заведующего городским методическим кабинетом Комитета по образованию администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края Адам Н.Л.

Председатель Комитета



О. С. Тараненко

Приложение 1
к приказу Комитета по образованию
администрации муниципального округа
город Славгород Алтайского края
от 16.04.2026 № 269

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном конкурсе
«Методическая весна: интеграция сезонных тем в образовательный процесс»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном конкурсе «Методическая весна: интеграция сезонных тем в образовательный процесс», в рамках Года Дошкольного образования в России и Года единства народов России (далее – «Положение») определяет сроки, порядок организации и проведения, критерии отбора, требования к конкурсным работам, критерии и принципы оценки конкурсных работ.

1.2. Учредителем конкурса является Комитет по образованию администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края (далее – «Комитет по образованию»).

1.3. Общее руководство по организации и проведению муниципального Конкурса осуществляет организационный комитет Конкурса (далее - «Оргкомитет»).

2. Цель и задачи конкурса

2.1 Цель: выявление и трансляция эффективных педагогических практик по проектированию сезонно-ориентированной образовательной среды, способствующей повышению качества дошкольного образования в условиях реализации ФОП ДО.

2.2 Задачи Конкурса:

- актуализировать и систематизировать эффективные методические решения по интеграции сезонного компонента в образовательную деятельность ДООв соответствии с требованиями Федеральной образовательной программы дошкольного образования (ФОП ДО);
- развивать навыки эффективного взаимодействия административного звена дошкольной образовательной организации с родительским сообществом через современные каналы коммуникации при реализации сезонных проектов;
- содействовать внедрению современных педагогических технологий и цифровых инструментов в процесс проектирования сезонно-ориентированной развивающей предметно-пространственной среды (РППС);
- популяризировать современные формы взаимодействия с педагогами и родителями;
- обеспечить условия для обмена опытом и профессионального взаимодействия руководителей и старших воспитателей в рамках сетевого сообщества;
- создать единое информационное поле (педагогическую копилку) лучших управленческих и методических находок для повышения качества дошкольного образования.

3. Участие в Конкурсе

3.1. Принять участие в Конкурсе могут заведующие, старшие воспитатели, заместители заведующего по УВР дошкольных образовательных организаций муниципального округа город Славгород Алтайского края.

4. Порядок и сроки проведения Конкурса

4.1. Организационную подготовку Конкурса осуществляет организационный комитет Конкурса (далее – «Оргкомитет»).

Оргкомитет регистрирует участников Конкурса, осуществляет сбор конкурсных материалов, формирует и организует работу жюри Конкурса.

Жюри оценивает конкурсные работы и оформляет протокол в рейтинговой последовательности (от высшего балла к низшему) для определения победителей и призеров Конкурса.

4.2. Конкурс проводится на территории муниципального округа город Славгород с **18.05.2026 по 29.05.2026** и состоит из следующих этапов:

- 1) **18.05.2026 по 22.05.2026** – прием заявок и конкурсных материалов;
- 2) **25.05.2026 по 28.05.2026** – оценивание конкурсных работ;
- 3) **29 мая 2026** года – подведение итогов Конкурса и объявление победителей и призеров в каждой номинации конкурса.

4.3. Заявки на участие в Конкурсе вместе с конкурсными работами предоставляются в городской методический кабинет (№ 309) Комитета по образованию. Конкурсные работы принимаются в распечатанном виде и оформленном согласно п.п. 5.4, 5.5 данного Положения.

4.4. В целях организационно-технического и информационно-методического обеспечения проведения Конкурса формируется Оргкомитет. Оргкомитет Конкурса обладает следующим и полномочиями:

- 1) Принимает заявки на участие в Конкурсе и конкурсные материалы;
- 2) Рассматривает конкурсные материалы на предмет соответствия требованиям настоящего Положения и принимает решение о допуске к участию в Конкурсе (по результатам проведения технической экспертизы);
- 3) Организует информирование участников о проведении Конкурса, критериях оценивания конкурсных работ и итогах Конкурса;
- 4) Утверждает состав жюри Конкурса и определяет порядок работы жюри;
- 5) Совместно с членами жюри определяет победителей и призеров Конкурса по номинациям;
- 6) Определяет порядок награждения победителей и призеров.

4.5. В целях организации профессиональной экспертной оценки конкурсных материалов формируется жюри Конкурса. По итогам экспертной оценки определяются победители и призеры Конкурса.

5. Условия участия, требования к конкурсным материалам

5.1. Принять участие в Конкурсе могут заведующие, старшие воспитатели, заместители по УВР дошкольных образовательных организаций;

5.2. Каждый участник может представить на Конкурс только одну работу в номинацию, при этом может принять участие только в одной номинации;

5.3. Для участия в Конкурсе необходимо заполнить регистрационную форму заявку (приложение к Положению). Заявка на участие в Конкурсе принимается в печатном виде вместе с конкурсными работами;

5.4. К участию в Конкурсе не допускаются конкурсные работы, которые не

соответствуют требованиям настоящего Положения и/или направлены позже объявленного предельного срока.

6. Требования к конкурсным материалам

6.1. В состав конкурсных материалов входят:

- регистрационная форма (заявка на участие);
- конкурсная работа (методическая разработка);
- приложение к конкурсной работе (методической разработке). Приложение предоставляется по желанию.

6.2. Конкурсная работа должна быть выполнена на листе формата А4. Верхнее поле – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. Шрифт – TimesNewRoman, размер – 14 пт, междустрочный интервал – 1,5, выравнивание – по ширине. Объем конкурсной работы не должен превышать 15 страниц.

6.3. Участник вправе подготовить конкурсную работу в соответствии с одной из утвержденных номинаций.

6.4. Конкурсная работа может включать фотографии, таблицы, инфографику и ссылки. В качестве приложения к конкурсной работе может быть представлен один дополнительный материал в формате pdf (презентация до 10 слайдов, фотоматериалы, инфографика).

6.5. Настоящим Положением утверждаются следующие конкурсные номинации:

- **Методическое проектирование: «Весна в образовании»**
 - *Разработка сценариев мероприятий* (викторин, дискуссий, праздников), раскрывающих весенние изменения в природе. Ориентировано на достижение личностных результатов и гражданское воспитание.
 - *Авторские дидактические игры, наглядные пособия, развивающие лэббуки и бизборды* (представляются в виде подробного описания с приложением фото- или видеоматериалов).
 - *Сценарии педсоветов, конспекты консультаций* для родителей и педагогов.
 - *Сценарии родительских собраний и наглядные материалы* (буклеты, стенды) по психолого-педагогическому сопровождению.
- **Экология и волонтерство: «Зеленая весна»**
 - *Экологические и волонтерские мероприятия*, субботники, добровольческие проекты и акции по охране природы. Направленные на формирование экологической культуры, трудовых навыков и социальной ответственности.
- **Социально значимые инициативы: «Марафон добра»**
 - *Взаимодействие с семьей*: Разработки мероприятий для эффективного сотрудничества детского сада и семьи (сценарии нетрадиционных родительских собраний, совместных мастер-классов, семейных клубов и гостиных).
 - *Проекты воспитательной направленности*: Описание реализованных проектов, направленных на патриотическое, духовно-нравственное и социокультурное воспитание дошкольников согласно ориентирам ФОП ДО.
 - *Событийные форматы и акции* (акция «Георгиевская ленточка», «Эс-тафета памяти», «Письмо ветерану: сердце в ладонях», «Цветы ветеранам», «Стена памяти»), направленные на воспитание уважения к подвигу советского народа в годы Великой Отечественной войны
- **Оформление образовательного пространства**

–Проекты по эстетизации образовательной среды: дизайн – решения для холлов, фотозоны и фотоотчеты с торжественных мероприятий, организация выставок, мероприятия, отражающие праздничную атмосферу и воспитательный потенциал пространства.

–Проекты по созданию инклюзивной образовательной среды и успешной социализации детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

7. Критерии оценивания представленных материалов

7.1. Оценка конкурсных материалов:

- Соответствие работы теме конкурса—от 0 до 5 баллов;
- Оригинальность раскрытия темы—от 0 до 5 баллов;
- Качество и эстетичность исполнения работы—от 0 до 5 баллов;
- Степень самостоятельности и творческого личностного подхода—от 0 до 5 баллов;
- Новизна идеи—от 0 до 5 баллов.

8. Подведение итогов Конкурса.

8.1. Подведение итогов и награждение состоится **29.05.2026 года в 14.00** в городском методическом кабинете (№ 309) Комитета по образованию.

8.2. В каждой номинации из представленных на Конкурс материалов жюри определяет победителя и лауреатов Конкурса по номинациям, которые награждаются Грамотами Комитета по образованию.

8.3. Победитель каждой номинации определяется по наибольшей сумме набранных баллов.

8.4. Участникам Конкурса вручаются Сертификаты Комитета по образованию.

8.5. Авторские материалы победителей и призеров, представленные на Конкурс, будут использованы Оргкомитетом для публикаций в сборнике материалов Конкурса.

9. Структура конкурсной работы

9.1. Титульный лист (с указанием названия конкурса, номинации, темы (названия) методической разработки, места и года разработки, сведений об авторе (ФИО, место работы, должность).

9.2. Пояснительная записка:

9.3. Актуальность темы, обоснование ее выбора;

9.4. Целевая аудитория;

9.5. Цели и задачи;

9.4. Планируемые результаты;

9.5. Форма проведения;

9.6. Используемые технологии, методы, приемы;

9.7. Ресурсы, используемые при подготовке и проведении мероприятия (кадровые, методические, материально-технические, информационные и др.);

9.8. Основная часть (описание хода подготовки и проведения мероприятия, раскрывающее его содержание; может включать этапы, план, сценарий, конспект, технологическую карту и т. д.).

9.9. Заключение (выводы, позволяющие оценить успешность и результативность представленной работы; рекомендации по применению в дошкольной образовательной практике).

10. Список источников.

ЗАЯВКА
Для участия в муниципальном Конкурсе
«Методическая весна: интеграция сезонных тем в образовательный процесс»

| № п/п | Ф.И.О.участника | Образовательная организация | Номинация | Названиеработы | Контакт ныйтеле фон,эл.п очта |
|-------|-----------------|-----------------------------|-----------|----------------|-------------------------------|
| | | | | | |

Приложение 2
к приказу Комитета по образованию
администрации муниципального округа
город Славгород Алтайского края
от 16.04.2026 № 269

| | |
|----------------------------------|---|
| 1.Адам Наталья Львовна | Заведующий ГМК Комитета по образованию Администрации муниципального округа город Слав- город Алтайского края, председатель оргкомитета |
| 2.Мулярова Валерия Викторовна | Инспектор по дошкольному воспитанию Комитета по образованию администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края, заместитель председателя оргкомитета |
| 3.Кизимова Анастасия Анатольевна | Методист Комитета по образованию администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края |

Приложение 3
к приказу Комитета по образованию
администрации муниципального округа
город Славгород Алтайского края
от 16.04.2026 № 269

Состав жюри муниципального этапа Конкурса

| № п/п | ФИО | Должность |
|-------|------------------------------|--|
| 1. | Пышенко Ольга Анатольевна | Методист Комитета по образованию администрации муниципаль - ного округа город Славгород Алтайского края, председатель жюри |
| 2. | Блейхер Жанна Андреевна | Заведующий МБДОУ «Детский сад №43» |
| 3. | Махлова Валентина Николаевна | Воспитатель филиала МБДОУ «Детский сад №43» - «детский сад №40», руководитель МУМО воспитателей |
| 4. | Курбакова Оксана Петровна | Старший воспитатель филиала МБДОУ «Детский сад №43» - «детский сад №40», |
| 5. | Сильченко Ольга Викторовна | Старший воспитатель филиала МБОУ «пригородная СОШ» - «Детский сад №44», |

