

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА ГОРОД СЛАВГОРОД АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

21 апреля 2026 г.

№ 278

г. Славгород

Об организованном проведении
государственной итоговой аттестации
на территории город Славгород
Алтайского края в 2026 году

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», утверждённым приказом Министерства просвещения и Рособрнадзора от 04.04 2023 г. № 232/551, «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», утверждённым приказом Министерства просвещения и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 1.1. провести родительские собрания по вопросам проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), оформив протоколы;
 - 1.2. организовать ознакомление под подпись родителей (законных представителей) и участников ГИА с Порядком проведения итоговой аттестации;
 - 1.3. организовать работу по подготовке к государственной итоговой аттестации в соответствии приказами Министерства просвещения и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – ОГЭ), от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – ЕГЭ);
 - 1.4. обеспечить выполнение мероприятий дорожной карты по организации и проведению ГИА в 2026 году (ответственность за проведение которых, возложена на руководителей ОО), утвержденной приказом от 29.09.2024 № 526 Комитета по образованию администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края;
 - 1.5. организовать доставку участников ГИА на экзамены в пункт проведения экзаменов (далее ППЭ) в основной период, назначив приказом общеобразовательной организации ответственного за сопровождение учащихся;
 - 1.6. уведомить под подпись участников ГИА о списке запрещённых предметов, находящихся при себе в период проведения экзамена (Приложение № 1);

1.7. осуществлять системный контроль информационно-разъяснительной работы с общественными наблюдателями (ГИА-9, ГИА-11) по вопросу обязательности их присутствия в период проведения экзаменов в соответствии с индивидуальным утвержденным графиком общественного наблюдения;

1.8. своевременно извещать руководителя ППЭ об уважительной причине отсутствия организаторов ГИА (в аудитории, вне аудитории) не позднее чем за 3 дня до проведения экзамена;

1.9. предоставить сертификаты прохождения и обучения сотрудников, привлекаемых к прохождению ГИА (организаторы, технические специалисты, члены ГЭК) на электронную почту: anastasiaacenko1495@mail.ru до 30.04.2026.

2. Руководителям муниципальных учебно-методических объединений (далее – МУМО) учителей русского языка и литературы (Никитина Е.В.), математики (Пекусова М.А.), физики, информатики и ИКТ (Бабанина Н.А.), иностранных языков (Поготовка И.Н.), биологии, географии и химии (Ягунова Н.В), истории и обществознания (Николюк Я.П.):

2.1. решить вопрос об обеспечении учащихся средствами обучения и воспитания и создания условий проведения экзамена в аудиториях ППЭ (№ 7103, № 7105, № 7106) по учебным предметам: «Русский язык», «Литература», «Математика», «Физика», «Информатика», «Химия», «Биология», «География», «Иностранный язык», «История», «Обществознание»;

2.2. подготовить не позднее, чем за 7 дней до начала экзамена необходимые комплекты учебно-лабораторного оборудования, средства обучения, воспитания учащихся для проведения экзаменов по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «Математика», «Физика», «Информатика», «Химия», «Биология», «География», «Иностранный язык», «История», «Обществознание» в ППЭ (№ 7103, № 7105, № 7106).

3. Организовать ППЭ на базе: МБОУ «Лицей №17» (директор Сингач И.А.) № 7106, МБОУ «СОШ №10» (директор Теобальдт О.И.) № 7103, МБОУ «СОШ № 15» (директор Кучинская Т.Г.) № 7105, обеспечив в них условия для проведения ГИА:

3.1. настроить рамку металлоискателя не позднее чем за 1 день до проведения экзаменов;

3.2. обеспечить осуществление сотрудниками охраны (ЧОП) проход через рамку металлоискателя;

3.3. проверить готовность работы автоматической пожарной сигнализации (АПС);

3.4. подготовить аудитории для проведения ГИА в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, обеспечив заметное обозначение их номеров;

3.5. в аудиториях для проведения экзаменов удалить стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией;

3.6. обеспечить надежную изоляцию аудиторий, в которых будет проходить экзамен, от помещений и аудиторий, не используемых для проведения ГИА (закрыть и опечатать);

3.7. выделить в распоряжение руководителя ППЭ рабочее помещение (штаб ППЭ), которое должно быть укомплектовано телефоном, компьютером с необходимым программным обеспечением, принтером, сейфом;

3.8. провести проверку готовности ППЭ № 7103, № 7105, № 7106, в срок до 13.05.2026 предоставить протокол готовности ППЭ в бумажном варианте в Комитет по образованию администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края (каб. № 308, Яценко А.М.);

3.9. провести инструктаж по эвакуации из ППЭ в случае чрезвычайной ситуации, назначив ответственных;

3.10. за день до экзамена проверить пожарные выходы и средства первичного пожаротушения;

3.11. присутствовать в ППЭ в день экзамена и оказывать содействие руководителю ППЭ по техническим вопросам эксплуатации выделенных помещений;

3.12. обеспечить присутствие в ППЭ медицинского работника в день проведения экзамена.

4. Назначить:

4.1. руководителями ППЭ № 7106 – Заугарову О.Ю., заместителя директора по УВР МБОУ «Лицей № 17», ППЭ № 7103 – Смирнову Г.А., заместителя директора по УВР МБОУ «СОШ №10», ППЭ № 7105 – Лебедеву Т.М., учителя начальных классов МБОУ «СОШ № 15»;

4.2. членами ГЭК для работы с использованием средств криптографической защиты информации «КриптоПРОРутокен CSP» – Сингач И.А., директора МБОУ «Лицей № 17», Ткаченко Е.Е., директора МБОУ «СОШ № 13», Ретенгер Д.Г., заместителя директора по УВР МБОУ «Славгородская СОШ», Бабич Е.А., учителя русского языка и литературы МБОУ «СОШ № 10», Коломиец Н.В., директора МБОУ «Нововознесенская СОШ»;

4.3. специалистами, привлекаемыми в качестве технических исполнителей – Ярцеву Г.П., учителя информатики МБОУ «Пригородная СОШ», Ступко Е. Н., учителя математики МБОУ «Славгородская СОШ», Белого В.В., заместителя директора по УВР МБОУ «СОШ № 13», Чемякова А.О., учителя информатики МБОУ «СОШ № 10», Назаренко О.Г., учителя физики МБОУ «Лицей № 17».

5. Руководителям ППЭ:

5.1. ППЭ № 7106 (Заугаровой О.Ю.) организовать проведение ЕГЭ для обучающихся 11-х классов в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552;

5.2. ППЭ № 7103 (Смирновой Г.А.), ППЭ № 7105 (Лебедева Т.М.) организовать проведение ОГЭ/ГВЭ-9 для обучающихся 9-х классов в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551.

6. Членам ГЭК (Ретенгер Д.Г., Яценко А.М., Ткаченко Е.Е., Сингач И. А., Коломиец Н.В., Лисица З.В., Минусенко Т.В., Видман Д.В., Лисина С. С., Ремпель О.И., Сергазинова Н.З., Бабич Е.А., Шаламова Е.И., Козаченко Л.Б., Голуб А.Е., Никифорова К.И.) обеспечить:

6.1. контроль технической готовности ППЭ, соблюдения установленного порядка проведения ГИА в ППЭ, соблюдения порядка проведения ГИА в ППЭ, в том числе продолжительности экзаменов в соответствии с установленными требованиями.

7. Техническим специалистам (Ярцевой Г.П., Ступко Е.Н., Белому В.В., Чемякову А.О., Назаренко О.Г.):

7.1. провести организационно-технические мероприятия по подготовке к проведению экзаменов в ППЭ;

7.2. оказывать информационно-техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ, члену ГЭК и уполномоченному члену ГЭК во время подготовки и проведения экзаменов;

7.3. 12 и 13 мая 2026 осуществить тестирование видеонаблюдения в аудиториях проведения экзаменов, штабе ППЭ.

7.4. 14.05.2026 провести тренировочное мероприятие федерального уровня с обязательным участием всех аудиторий ППЭ № 7106 с привлечением обучающихся.

8. Муниципальному координатору проведения ГИА на территории города Славгорода Алтайского края (Яценко А.М.):

8.1. осуществлять контроль порядка проведения ГИА в ППЭ № 7106 (МБОУ «Лицей № 17»), ППЭ № 7103 (МБОУ «СОШ №10»), ППЭ № 7105 (МБОУ «СОШ № 15») в соответствии с приказами Министерства просвещения и Рособнадзора от 04.04.2023 г. № 232/551 и от 04.04.2023 № 233/552;

8.2. организовать для педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА в 2026 году прохождение дистанционного обучения на учебной платформе ФГБУ «Федеральный центр тестирования».

8.2.1. организовать проведение тренировочных мероприятий по применению технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и сканирование в ППЭ.

9. Программисту Комитета по образованию администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края Полещук Д.Н., подготовить для руководителей ППЭ списки распределения участников экзаменов и организаторов по аудиториям ППЭ.

10. Заместителю председателя Комитета по образованию администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края (Крыша С.В.):

10.1. осуществлять контроль доставки учащихся в ППЭ;

10.1. контролировать доставку учащихся по утвержденным маршрутам, согласованным с ГИБДД.

10.3. закрепить за каждой общеобразовательной организацией, осуществляющей подвоз участников ГИА в основной период, резервное транспортное средство для доставки учащихся на экзамены.

11. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Яценко А.М., инспектора по общему образованию Комитета по образованию администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края.

Председатель Комитета



О.С. Тараненко

Яценко Анастасия Максимовна,
(38568) 5 17 86



Приложение № 1
к приказу Комитета по образованию
администрации муниципального
округа г. Славгорода Алтайского
края
от 21 апреля 2026 г. № 278

УВЕДОМЛЕНИЕ УЧАСТНИКА ГИА - 2026

Я, _____,
(ФИО полностью)

Проинструктирован(а) о порядке проведения государственной итоговой аттестации в форме **ЕГЭ/ОГЭ /ГВЭ** (нужное подчеркнуть) и извещен(а) о перечне предметов и средств, запрещённых для использования и хранения при себе в период проведения экзамена:

1. средства связи _____
(подпись)
2. электронно-вычислительную технику _____
(подпись)
3. фото, аудио и видеоаппаратуру _____
(подпись)
4. справочные материалы _____
(подпись)
5. письменные заметки _____
(подпись)
6. иные средства хранения и передачи информации _____
(подпись)

Дата _____ 2026 _____ / _____
(подпись) (ФИО)