Администрация муниципального округа город Славгород

Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03. 2025 № 192

г. Славгород

О порядке установки и демонтаже памятных знаков, мемориальных досок, присвоении наименований общественным местам, улицам, другим частям населенных пунктов на территории муниципального округа город Славгород Алтайского края, о создании топонимической комиссии при администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края (в новой редакции).

В целях обеспечения соблюдения единых исторических, географических и топонимических требований к вопросам наименования (переименования) улиц, площадей и иных объектов в муниципальном округе город Славгород Алтайского края, установки и демонтаже мемориальных досок и иных памятных знаков п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Положение о порядке установки и демонтаже памятных знаков, мемориальных досок, присвоении наименований общественным местам, улицам, другим частям населенных пунктов на территории муниципального округа город Славгород Алтайского края в новой редакции (приложение 1).

2. Утвердить Положение о топонимической комиссии при администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края в новой редакции (приложение 2).

3. Утвердить состав топонимической комиссии при администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края в новой редакции (приложение 3).

4. Признать утратившим силу постановление администрации города Славгорода Алтайского края от 08.05.2013 года № 480 «О порядке установления памятных знаков на территории муниципального образования г.Славгород, о

создании топонимической комиссии при администрации города Славгорода Алтайского края» со вступления в силу настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования его на официальном сайте администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края Литау Е.В.

Глава муниципального округа Л. В. Подгора

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального округа
город Славгород Алтайского края
от 04.032025_№ 192

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке установки и демонтажа памятных знаков, мемориальных досок, присвоения наименований общественным местам, улицам, другим частям населенных пунктов на территории муниципального округа город Славгород Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Законом Алтайского края от 12.05.2005 № 32-ЗС «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Алтайском крае», Законом РФ от 14.01.1993 № 4292-1 «Об увековечении памяти погибших при защите Отечества», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221, в целях формирования историко-культурной среды на территории муниципального округа город Славгород Алтайского края.

1.2. Присвоение и изменение наименований площадей, улиц и других частей населенных пунктов, установление памятных знаков, мемориальных досок известным гражданам и событиям, присвоение и изменение наименований общественных мест, жилых массивов и иных элементов застройки на территории муниципального округа город Славгород Алтайского края производится постановлением администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края с учетом рекомендаций топонимической комиссии муниципального округа город Славгород Алтайского края (далее по тексту – Комиссия).

1.3. Предложения по установлению и демонтажу мемориальных досок, памятных знаков, присвоению наименований улицам и другим частям населенных пунктов вносятся органами государственной власти, местного самоуправления, юридическими и физическими лицами (инициативными группами не менее 20 человек) муниципального округа город Славгород, на территории которого предлагается разместить или находится данный объект.

1.4. Для рассмотрения предложений по установлению памятных знаков, мемориальных досок, присвоению наименований улицам и другим частям населенных пунктов и подготовки по ним заключений, учета сведений об исторически сложившихся существующих наименованиях, местных традициях, исторических фактах, связанных с данным местом, общественного мнения населения, создается Комиссия, порядок работы и персональный состав которой утверждается поста-

новлением администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края.

Комиссия имеет право самостоятельно вносить администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края предложения по вопросам установления памятных знаков, мемориальных досок известным гражданам и событиям, присвоения или изменения наименований общественным местам, площадям, улицам, жилым массивам, другим частям населенных пунктов и элементам застройки.

1.5. Администрация муниципального округа город Славгород Алтайского края, получившая предложение с обоснованием инициативы, направляет документы в Комиссию, с учетом рекомендаций которой готовит соответствующее постановление.

В постановлении администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края определяется порядок установления памятного знака, мемориальной доски (вид знака, время и место установки, о необходимости проведении конкурса и т.д.).

1.6. Решение об установке и демонтаже памятных знаков, мемориальных досок принимает администрация муниципального округа город Славгород Алтайского края и направляет его для включения (или исключения) в реестр памятных знаков и мемориальных досок муниципального округа город Славгород Алтайского края.

1.7. Данное Положение не распространяется на территории кладбищ.

2. Памятные знаки и мемориальные доски

2.1. Положение определяет порядок установки, обеспечения сохранности и демонтажа мемориальных досок, памятных знаков, порядок принятия решения, правила, условия установки и демонтажа памятных знаков, а также порядок учета и обслуживания их на территории муниципального округа город Славгород Алтайского края.

2.2. Памятные знаки и мемориальные доски устанавливаются:

1) Гражданам и событиям, внесшим особо значимый вклад в развитие и процветание, в определенную сферу деятельности, принесший долговременную пользу в муниципальный округ город Славгород, Алтайский край и государство.

2) Гражданам, имеющим официально признанные достижения в государственной, общественной, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, технике, литературе, искусстве, культуре, спорте и других общественно значимых сферах.

3) Гражданам, имеющим государственные награды за совершение героических поступков при исполнении служебного и гражданского долга.

2.3. Необходимое условие установки памятного знака, мемориальной доски - истечение срока не менее 1 (одного) года со дня смерти выдающейся личности, память о которой подлежит увековечению, либо истечение срока не менее 5 (пяти) лет со дня исторического события.

2.4. При решении вопроса об установке мемориальной доски, памятного знака учитывается наличие или отсутствие иных форм увековечения данной выдающейся личности и данного события на территории муниципального округа.

В память о выдающемся гражданине может быть установлена только одна форма увековечения.

2.5. Открытие памятного знака приурочивается к определенной дате (юбилею, этапу жизненного пути выдающейся личности или дате события) и проводится в торжественной обстановке.

2.6. Предложения по установке памятных знаков, мемориальных досок в честь отдельных личностей излагается в письменном обращении (ходатайстве) в произвольной форме с приложением следующих документов:

1) Обоснование инициативы (описание значимого события, краткие биографические данные о гражданине и сведения о его заслугах, связанных с жизнью города, с приложением копии документов, подтверждающих достоверность событий или заслуги выдающейся личности, память о которой подлежит увековечению).

2) Письменное согласие родственников выдающейся личности, память о которой подлежит увековечению в виде памятника, отдельно стоящих памятных знаков, мемориальных досок.

3) Эскизное изображение планируемой к размещению мемориальной доски или памятного знака с указанием габаритов, текста надписи, месторасположения.

4) В случае если мемориальная доска или памятный знак планируется размещаться на фасаде здания, документы подтверждающие право собственности заявителя на здание или письменное согласие собственника здания (строения, сооружения) и земельного участка, на котором предполагается установить памятный знак, по согласованию с юридическими и физическими лицами, у которых здание (строение, сооружение), земельный участок находятся на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

5) Обоснование выбора места установки памятного знака (при необходимости представление фотографии предполагаемого места, выписка из домовой книги с указанием периода проживания данной выдающейся личности).

6) Подтверждение источников финансирования проекта и (или) письменное обязательство ходатайствующей стороны о финансировании работ по проектированию, установке и обеспечению торжественного открытия памятного знака.

2.7. Разработка проекта, согласование, изготовление и установка памятных знаков, мемориальных досок осуществляются за счет денежных средств лица, ходатайствующего об увековечении памяти выдающейся личности или исторического события, за счет собственных и (или) привлеченных средств организаций, предприятий муниципального округа город Славгород Алтайского края, а также на внебюджетные средства.

В исключительных случаях по решению Собрания депутатов муниципального округа город Славгород Алтайского края рассматривается вопрос о внесении данного вида расходов в бюджет текущего финансового года с точным указанием оснований и условий его принятия, и только в том случае памятные знаки устанавливаются за счет средств местного бюджета.

2.8. По проекту памятного знака, мемориальной доски может быть объявлен публичный конкурс или проведено публичное обсуждение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Архитектурно-художественное решение памятного знака, мемориальной доски не должно противоречить характеру места его установки, особенностям среды, в которую он привносится как новый элемент.

2.9. При согласовании проекта и места установки памятного знака, мемориальной доски учитываются следующие требования:

1) Размещение памятного знака или мемориальной доски с учетом их панорамного восприятия.

2) Учет существующей градостроительной ситуации, окружающей застройки и размещение исходя из градостроительных возможностей в случае размещения памятного знака на земельном участке.

3) Размер памятного знака, мемориальной доски определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию, строению, сооружению, на котором устанавливается.

4) В тексте памятного знака, мемориальной доски должны быть указаны полностью фамилия, имя, отчество выдающейся личности, память о которой должна быть увековечена на русском языке.

5) В тексте памятного знака, мемориальной доски обязательны даты, конкретизирующие время причастности выдающейся личности или события к месту установки мемориальной доски. В композицию мемориальных досок кроме текста могут включаться портретные изображения или стилизованные изображения, олицетворяющие памятные события, декоративные элементы, приспособление для возложения цветов.

2.10. Порядок установки памятных знаков, мемориальных досок:

1) Памятные знаки, мемориальные доски изготавливаются только из долговечных материалов (мрамора, гранита, металла и других материалов);

2) Для обслуживания памятного знака, мемориальной доски необходимо предусмотреть благоустроенный подход к месту его установки;

3) Памятники и мемориальные сооружения устанавливаются на открытых, хорошо просматриваемых территориях, выходящих на улицы, в парках;

4) Мемориальные доски устанавливаются в хорошо просматриваемых местах на высоте не ниже двух метров (на фасадах зданий).

5) В случае если событие либо жизнь и деятельность выдающейся личности были связаны со зданиями общественного назначения (образовательные учреждения, библиотеки и т.п.), памятные знаки, мемориальные доски могут устанавливаться в помещениях указанных зданий.

2.11. Порядок учета и содержания памятных знаков, мемориальных досок.

2.11.1. Все памятные знаки, установленные на территории муниципального округа город Славгород Алтайского края на фасадах зданий и иных сооружений, являются достоянием муниципального округа город Славгород Алтайского края, частью его природно-историко-культурного наследия и подлежат сохранению, ремонту и реставрации в соответствии с действующим законодательством.

2.11.2. Содержание, реставрация, ремонт памятных знаков и мемориальных досок, находящихся в муниципальной собственности, производятся за счет средств муниципального округа.

2.11.3. Содержание, реставрация, ремонт памятных знаков и мемориальных досок, состоящих на балансе организации, которая является инициатором установления памятного знака, производятся за счет средств указанной организации.

2.12. Порядок рассмотрения и принятия решения о демонтаже памятных знаков

2.12.1. Предложения, обращения (ходатайства) о демонтаже памятных знаков рассматривает Комиссия.

2.12.2. В случае необходимости проведения работ по ремонту и реставрации памятного знака или мемориальной доски либо здания, на фасаде которого они установлены, демонтаж памятного знака или мемориальной доски осуществляется с обязательным письменным уведомлением администрации муниципального округа о целях, дате и периоде демонтажа. После завершения ремонтно-реставрационных работ памятный знак или мемориальную доску устанавливаются на прежнем месте.

2.12.3. Финансирование работ по ремонту и реставрации памятного знака или мемориальной доски осуществляется за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований.

2.12.4. Финансирование работ по ремонту и реставрации здания, на фасаде которого установлена мемориальная доска или памятный знак, и работ по их демонтажу осуществляется за счет средств собственника здания.

2.12.5. Письменные ходатайства о демонтаже памятных знаков или мемориальных досок направляются на имя главы муниципального округа город Славгород Алтайского края и передаются в Комиссию для рассмотрения.

2.12.6. Комиссия рассматривает ходатайство в течение 30 календарных дней со дня его регистрации.

В течение 7 календарных дней после рассмотрения ходатайства и документов Комиссия оформляет протокол заседания, готовит решение Комиссии и направляет свое решение главе муниципального округа город Славгород Алтайского края для согласования.

2.12.7. Демонтаж либо перенос памятного знака в целях размещения информационно-рекламных объектов не допускается.

3. Присвоение наименований общественным местам, улицам, другим частям населенных пунктов

3.1. Каждый отдельно стоящий объект должен иметь документально подтвержденный номер, каждая улица (площадь, бульвар и другие общественные места) – документально подтвержденное наименование.

3.2. Каждое строение, имеющее документально подтвержденное наименование и номер, должно быть оборудовано аншлагом с указанием наименования улицы и номера строения. Форма аншлагов и номера знаков, а также порядок их изготовления, установки, обновления и снятия определяется правовыми актами администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края.

3.3. В каждом общественном месте, имеющем документально подтвержденное наименование, должен быть расположен знак с кратким сообщением об истории присвоения наименования (при названиях, содержащих фамилии и имена

граждан – сведения об этих гражданах). На улицах, площадях и других общественных местах, имеющих протяженность более одного километра – не менее двух знаков (как правило, в начале и в конце улицы и т.д.)

3.4. Изменение наименований объектов допускается:

1) В случаях, если два и более однородных объекта (улица, площадь, переулок и т. д.) на территории населенного пункта имеют одно и то же наименование, что затрудняет осуществление хозяйственной или иной деятельности.

2) В случаях, если объект обозначен аббревиатурой, номером или словосочетанием, выполняющим функции городских объектов, но в действительности ими не являющимися.

3) С целью возвращения отдельным городским объектам наименований, широко известных в прошлом.

3.5. В исключительных случаях некоторые улицы могут иметь двойное название (современное и историческое), отражаемое на аншлагах. При этом исторический топоним заключается в скобки или выполняется ниже более мелким шрифтом.

3.6. В случае включения в городскую черту населенных пунктов, имеющих наименование объектов, повторяющие наименование иных городских объектов одного вида, Комитет градостроительства и архитектуры администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края вносит администрации муниципального округа предложения по изменению наименования соответствующих объектов. Дальнейшее рассмотрение вопроса проходит в соответствии с настоящим Положением.

3.7. Предложения по присвоению наименований общественным местам, улицам, другим частям населенных пунктов излагается в письменном обращении (ходатайстве) в произвольной форме с приложением следующих документов:

1) Обоснование инициативы (описание значимого события, краткие биографические данные о гражданине или событии и сведения о его заслугах, связанных с жизнью города, с приложением копии документов, подтверждающих достоверность событий или заслуги выдающейся личности, в память о которой планируется присваиваться наименование части населенного пункта с письменным согласием родственников (при необходимости)).

2) Географическая привязка топонима к местности (при необходимости).

3.8. Наименования частям населенных пунктов могут определяться результатом соответствующего конкурса на лучшее название. Результаты конкурса носят рекомендательный характер.

3.9. По одному экземпляру соответствующего постановления администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края о присвоении или изменении наименований общественным местам, улицам, другим частям населенных пунктов в трехдневный срок передается начальникам отделов по работе с территориями муниципального округа город Славгород, для ведения оперативных градостроительных и учетных документов, адресных планов и городского территориального кадастра, организации и контроля работ.

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального округа
город Славгород Алтайского края
от 04.03.2025 № 192

ПОЛОЖЕНИЕ
о топонимической комиссии при администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Топонимическая комиссия при администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края (далее - Комиссия) - постоянно действующий коллегиальный, совещательный и консультативный орган, созданный при администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края с целью выработки рекомендаций по присвоению наименований улицам, площадям, и иным территориям проживания граждан в муниципальном округе с учетом исторических, культурных, географических и иного рода сведений, по установке и демонтаже памятных знаков, мемориальных досок в муниципальном округе, призванных увековечить известных людей и выдающиеся исторические события.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Алтайского края, Уставом муниципального округа город Славгород Алтайского края, решениями Славгородского городского Собрания депутатов, настоящим Положением.

2. Функции Комиссии

2.1. Обеспечение единых исторических и географических подходов к вопросам присвоения наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в муниципальном округе, установке и демонтаже мемориальных досок и памятных знаков.

2.2. Обеспечение соблюдения правил топонимики и русского языка при принятии решений о присвоении наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в муниципальном округе, размещении текста на памятных знаках, мемориальных досках.

2.3. Полное, своевременное, объективное рассмотрение предложений, поступающих от граждан, учреждений, предприятий и организаций, независимо от их форм собственности, органов государственной власти и местного самоуправления:

- по присвоению наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в муниципальном округе;
- по установке и демонтаже памятных знаков, мемориальных досок, изменению и утверждению текстов на них.

2.4. Принятие заключений о возможности и целесообразности присвоения, упразднения или изменения наименований улиц, площадей и иных территорий проживания граждан в муниципальном округе, об установке памятных знаков, мемориальных досок.

2.5. Сбор предложений о наименованиях улиц, площадей и иных территорий, связанных с историей муниципального округа город Славгород.

3. Права и обязанности Комиссии

3.1. При осуществлении своей деятельности Комиссия имеет право:

- запрашивать от инициаторов присвоения, упразднения или изменения наименований улиц, площадей и иных территорий муниципального округа город Славгород Алтайского края, установки и демонтажа памятных знаков, мемориальных досок информацию и документы, необходимые для рассмотрения;
- приглашать на заседания Комиссии и заслушивать заинтересованных лиц, экспертов, специалистов, в том числе историков, архитекторов, краеведов, представителей общественности;
- запрашивать в установленном порядке в органах государственной власти и местного самоуправления, у граждан, учреждений, предприятий и организаций, независимо от их форм собственности, необходимую информацию по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- самостоятельно вносить администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края предложения по вопросам установления памятных знаков, мемориальных досок известным гражданам и событиям, присвоения или изменения наименований общественным местам, площадям, улицам, жилым массивам, другим частям муниципального округа и элементам застройки.

3.2. Для проведения аналитической работы и подготовки материалов к заседаниям Комиссии могут создаваться рабочие группы из историков, краеведов, лингвистов, специалистов городского хозяйства, депутатов Славгородского городского Собрания депутатов и иных заинтересованных лиц. Состав рабочей группы и порядок ее работы утверждается на заседаниях Комиссии.

3.3. При осуществлении своей деятельности Комиссия обязана:

- осуществлять свою работу в соответствии с действующим законодательством, Правилами определения, применения адресов земельных участков, зданий, сооружений и помещений на территории муниципального округа город Славгород Алтайского края;
- оформлять решения Комиссии протоколом;
- учитывать поступившие предложения физических и юридических лиц, результаты соответствующих конкурсов.

4. Порядок деятельности Комиссии

4.1. Заявители (физические, юридические лица, общественные организации) обращаются к главе муниципального округа с ходатайством о присвоении наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в муниципальном округе или по вопросу установки памятных знаков, мемориальных досок в муниципальном округе город Славгород Алтайского края.

4.2. Глава муниципального округа в течение трех дней с момента получения ходатайства направляет его на рассмотрение Комиссии.

4.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря

и членов Комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края.

4.4. Комиссию возглавляет председатель – первый заместитель главы администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края. В отсутствие председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

В полномочия председателя Комиссии входит:

- общее руководство деятельностью Комиссии;
- утверждение повестки заседания Комиссии;
- назначение даты и времени заседания Комиссии;
- ведение заседания Комиссии;
- подписание протокола заседания Комиссии.

4.5. Деятельность Комиссии организуется секретарем Комиссии.

В полномочия секретаря Комиссии входит:

- подготовка к проведению заседания Комиссии;
- оповещение членов Комиссии и приглашенных лиц о дате и месте проведения заседания Комиссии, рассматриваемых вопросах;
- обеспечение членов Комиссии справочными материалами по вопросам повестки заседания Комиссии;
- ведение протокола заседания Комиссии;
- подготовка рекомендаций Комиссии главе муниципального округа по вопросам, выносимым на заседания Комиссии;
- подготовка справок о деятельности Комиссии.

4.6. В состав Комиссии могут входить представители науки, культуры, общественных объединений, администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края, депутаты Славгородского городского Собрания депутатов.

4.7. Члены Комиссии при проведении заседаний имеют равные права и осуществляют свои полномочия на общественных началах.

Полномочия членов Комиссии:

- непосредственное участие в заседаниях Комиссии по рассмотрению вопросов, относящихся к компетенции Комиссии;
- внесение предложений о возможных вариантах решения рассматриваемых вопросов;
- участие в голосовании по рассматриваемым вопросам;
- выполнение поручений Комиссии по рассматриваемым вопросам;
- внесение предложений по организации деятельности Комиссии.

4.8. Комиссия в течение двадцати дней с момента поступления ходатайства от заявителя рассматривает вопрос и в десятидневный срок со дня проведения заседания направляет рекомендации главе муниципального округа для принятия решения по наименованию улиц, площадей и иных территорий в городе Славгороде Алтайского края, по установке памятных знаков, мемориальных досок.

4.9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании, путем откры-

того голосования. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов право решающего голоса имеет председатель Комиссии.

4.11. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии в семидневный срок со дня проведения заседания. Протокол заседания Комиссии включает в себя:

- дату и место проведения заседания;
- повестку заседания;
- состав членов Комиссии, принимавших участие в заседании;
- состав лиц, приглашенных на заседание;
- информацию по рассматриваемым на заседании вопросам;
- решения (рекомендации) Комиссии, с указанием результатов голосования по каждому из рассматриваемых вопросов.

4.12. Комиссия принимает одно из следующих решений:

- поддержать обращение (ходатайство) и рекомендовать администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края принять решение о наименовании улиц, площадей и иных территорий муниципального округа город Славгород Алтайского края, об установке памятных знаков, мемориальных досок;
- отклонить обращение (ходатайство) и рекомендовать администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края отказать инициатору вопроса о наименовании улиц, площадей и иных территорий муниципального округа город Славгород Алтайского края, об установке памятных знаков, мемориальных досок с направлением мотивированного отказа;
- рекомендовать ходатайствующей стороне увековечить память события или выдающейся личности в других формах.

Члены Комиссии, не согласные с решением Комиссии, вправе высказать свое мнение, которое фиксируется в протоколе.

4.13. Организационно-техническое, правовое, кадровое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет администрация муниципального округа город Славгород Алтайского края.

Приложение 3
к постановлению администрации
муниципального округа
город Славгород Алтайского края
от 04.03. 2025 № 192

СОСТАВ

топонимической комиссии при администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края

Литау Евгений Викторович	- председатель комиссии, первый заместитель главы администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края
Рычко Евгения Владимировна	- заместитель председателя комиссии, заместитель главы администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края
Попова Виктория Сергеевна	- секретарь комиссии, заместитель председателя комитета градостроительства и архитектуры администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края
Члены комиссии:	
Коваленко Олеся Васильевна	- председатель комитета по культуре и молодежной политике администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края
Карасева Татьяна Геннадьевна	- председатель комитета по имущественным отношениям администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края
Бондаренко Вячеслав Николаевич	- председатель комитета градостроительства и архитектуры администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края
Сошенко Нина Витальевна	- начальник юридического отдела администрации муниципального округа город Славгород Алтайского края
Авдеев Олег Владимирович	- индивидуальный предприниматель, директор рекламного агентства «Триал» (по согласованию)
Сидоренко Александра Ивановна	- председатель Совета ветеранов войны и труда города Славгорода (по согласованию)
Скворцова Наталья Васильевна	- И.о. директора МБУК «Славгородский городской краеведческий музей» (по согласованию)
Мигель Юлия Юрьевна	- руководитель производственной группы №1 филиала ППК «Роскадастр» по Алтайскому краю
Жукова Татьяна Юрьевна	- социальный координатор государственного фонда «Защитники Отечества» по муниципальному округу город Славгород, городу Яровое, Табунскому району